Politique de protection des données à caractère personnel

Application et Plateforme MOONCARD

Mise à jour : Décembre 2025

La présente politique de protection des Données à caractère personnel (la « Politique ») est applicable aux traitements de Données personnelles réalisés sur la Plateforme et l'Application MOONCARD et elle est divisée en deux parties :

- Une première partie qui concerne la collecte et le traitement de Données personnelles lorsque MOONCARD agit en tant que Responsable de Traitement ;
- Une deuxième partie qui concerne la collecte et le traitement de Données personnelles lorsque MOONCARD agit en tant que Sous-Traitant de ses clients et de l'établissement de monnaie électronique, Paynovate dont elle est l'agent dans le cadre de la fourniture des services de paiement.

La présente Politique a été rédigée pour que vous puissiez prendre connaissance des conditions dans lesquelles MOONCARD recueille, utilise et conserve vos Données personnelles, lorsque vous accédez aux différents services disponibles sur l'Application et la Plateforme.

Les Données personnelles sont traitées de manière licite, loyale et transparente.

Les Données personnelles collectées sont adéquates, pertinentes et limitées à ce qui est strictement nécessaire au regard des Finalités de Traitement.

MOONCARD met à jour régulièrement la présente Politique qui reste disponible sur la Plateforme et l'Application à tout moment.

Définitions

« Application » : l'application mobile MOONCARD disponible sur App Store et Google Play.

« Données personnelles » ou « Données à caractère personnel » : toute information se rapportant à une personne physique identifiée ou identifiable tel que définie par le Règlement (UE) 2016/679 du 27 avril 2016 et toute autre réglementation équivalente ultérieure.

« Client(s) » : désigne les clients de MOONCARD ayant souscrit un accès à l'Application et la Plateforme.

« Finalités de Traitement » : l'objectif poursuivi par l'utilisation des Données personnelles.

« Fournisseur » : désigne la société Paynovate, mandant de Mooncard aux fins de fourniture à ses clients de services et cartes de paiement.

« Lois Applicables en matière de protection des Données » ou « Lois Applicables » : désigne la loi n°78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés modifiée par la loi n°2004-801 du 6 août 2004 relative au traitement informatisé des Données à caractère personnel, par la loi pour une République numérique n°2016-1321 du 8 octobre 2016, ainsi que le Règlement européen général sur la protection des données (UE) 2016/679 et à la loi n°2018-493 du 20 juin 2018 relative à la protection des Données personnelles et tout autre réglementation équivalente ultérieure, et/ou toute loi applicable ou réglementation applicable et en vigueur relative à la protection des Données.

« Pays Tiers » : désigne tout pays n'appartenant pas à l'Union Européenne et ne disposant pas d'une législation adéquate concernant le traitement des Données personnelles tel que décidé par la Commission Européenne.

« Plateforme » : désigne la plateforme MOONCARD disponible sur internet via à l'adresse suivante : https://app.mooncard.co

« Responsable de Traitement » : désigne

- Pour la Partie 1 de la Politique désigne Moongroup – Société par Actions Simplifiées - enregistrée au Registre du Commerce et des Sociétés de Paris sous le numéro 818 620 783 et dont le siège social est sont situé au 72, rue du Faubourg Saint Honoré, 75008 Paris et désignée MOONCARD dans la Politique.

- Pour la Partie 2 de la Politique désigne le Client ou le Fournisseur.

« Traitement » : désigne toute opération ou ensemble d'opérations effectuées ou non à l'aide de procédés automatisés et appliquées à des Données personnelles ou des ensemble de Données personnelles, comme par exemple, la collecte, l'enregistrement, l'organisation, la structuration, la conservation, la communication par transmission, la diffusion, l'extraction, la consultation de Données personnelles et défini par le Règlement (UE) 2016/679 du 27 avril 2016 et toute autre réglementation équivalente ultérieure.

« Sous-traitant » : désigne
- Pour la Partie 1 de la Politique : l'entité qui traite les Données personnelles pour le compte et sur instruction de MOONCARD qui est Responsable de Traitement ;
- Pour la Partie 2 de la Politique : MOONCARD qui agit pour le compte et sur instruction de ses Clients ou de son Fournisseur.

« Sous-traitants Ultérieurs » : désigne les sous-traitants de MOONCARD lorsque celle-ci agit en tant que Sous-traitant.

« Utilisateur » ou « Vous » : désigne la personne physique dont les Données personnelles sont collectées pour être traitées au titre des présentes.

PARTIE 1 - MOONCARD EN TANT QUE RESPONSABLE DE TRAITEMENT

La présente partie s'applique aux Traitements mis en œuvre par MOONCARD en tant que Responsable de Traitement sur l'Application et sur la Plateforme.

1. Finalités du Traitement des Données personnelles

MOONCARD agit en tant que Responsable de Traitement et collecte les Données personnelles des Utilisateurs pour :

- Assurer la sécurité des connexions, de l'Application et de la Plateforme ;
- Améliorer l'Application et la Plateforme ;
- Prévenir les tentatives de fraude et les incidents de sécurité ;
- Envoyer des notifications push sur Votre téléphone ;
- Anonymiser les Données personnelles afin d'établir des statistiques d'analyse et de performance ;
- Répondre aux sollicitations effectuées via le Chatbot ou sur d'autres supports;
- Gérer les cookies déposés sur l'Application et la Plateforme ;
- Assurer le respect de ses obligations légales au titre des dispositions LCB-FT.

2. Données personnelles collectées

L'Utilisateur est informé que MOONCARD collecte et traite ses Données personnelles et notamment :

- Pour envoyer les notifications push : identifiant unique du téléphone de l'Utilisateur, données de MFA, adresse IP ;
- Pour sécuriser les connexions sur l'Application : fichiers journaux (logs de connexion), adresse IP, terminal utilisé par l'Utilisateur ;
- Pour répondre aux sollicitations effectuées via le Chatbot ou sur d'autres supports,: adresse email, toutes données renseignées dans la sollicitation, retranscription de la conversation (facultatif), enregistrement audio et vidéo (facultatif) ;
- Pour la gestion des cookies : type de terminal utilisé, navigateur, date et heure du choix sur les cookies, types de cookies, données de navigation ;
- Pour répondre à ses obligations légales LCB-FT : des documents d'identité des représentants légaux et signataires, des informations relatives à l'entité (existence

légale, statuts, dirigeants, bénéficiaires effectifs), des informations sur les transactions réalisées, des éléments relatifs aux mandats, pouvoirs et habilitations .

3. Durée de conservation des Données personnelles

MOONCARD conservera les Données personnelles pendant la durée nécessaire aux fins pour lesquelles elles ont été collectées et traitées, à savoir :

- Pour envoyer les notifications push : jusqu'à ce que l'Utilisateur retire son consentement ou jusqu'à la fin du contrat liant MOONCARD et le Client ;
- Pour sécuriser les connexions sur l'Application : un an ;
- Pour répondre aux sollicitations effectuées via le Chatbot : jusqu'au traitement de la sollicitation ;
- Pour anonymiser les Données personnelles afin d'en établir les statistiques : jusqu'à ce que la procédure d'anonymisation des données soit terminée ;
- Pour les cookies : 13 mois maximum. Le choix de l'Utilisateur sur les cookies est conservé 6 mois ;
- Pour répondre à ses obligations légales LCB-FT : :pendant toute la durée du contrat liant MOONCARD et le Client, puis pendant une durée de cinq (5) ans à compter de la fin de la relation contractuelle, conformément à la réglementation en vigueur.

4. Base légale des Traitements des Données personnelles

MOONCARD traite les Données Personnelles sur une base légale précisément identifiée, à savoir :

- L'intérêt légitime de MOONCARD à traiter les Données personnelles, notamment pour sécuriser les connexions, anonymiser les données pour en établir des statistiques et conserver le choix de l'Utilisateur sur les cookies ;
- L'exécution de mesures contractuelles avec le Client pour créer, activer et gérer les comptes Utilisateurs et les habilitations ;
- Le consentement de l'Utilisateur, lorsqu'il demande à recevoir les notifications push, lorsqu'il effectue une requête via le Chatbot et pour les cookies ;
- Le respect d'obligations légales pour la finalité liée aux obligations LCB-FT.

5. Qui traite vos Données personnelles ?

Les données collectées par MOONCARD sont traitées en interne, mais elles sont également susceptibles d'être transmises aux partenaires de MOONCARD.

Destinataires	Motifs du partage
Nos collaborateurs ayant besoin d'accéder aux Données pour les Finalités visées	Pour les Traitements internes tels que définis dans les finalités évoquées ci-dessus.
Sous-traitants	MOONCARD partage des Données avec des Sous-traitants qui aident à exploiter, promouvoir et améliorer la Plateforme et l'Application. Pour plus d'informations, Vous pouvez Vous reporter à l'article 7 de la Politique.
Autorités chargées de l'application de la loi	MOONCARD peut divulguer vos Données pour : (i) se conformer à une procédure légale, telle qu'une décision de justice, une citation à comparaître ou un mandat de perquisition, une enquête gouvernementale / des autorités chargées de faire appliquer la loi ou d'autres exigences légales ; (ii) contribuer à la prévention ou à la détection d'infractions pénales ; (iii) protéger la sécurité de tout individu ; et (iv) établir, exercer, faire valoir ou défendre des revendications légales.
Le(s) nouveau(x) propriétaire(s), dans le cadre d'une fusion, acquisition cession, restructuration, réorganisation, dissolution de MOONCARD	MOONCARD peut transférer vos données si elle est impliquée, en tout ou partie, dans une de ces opérations. Les catégories de données partagées varient en fonction du type de transaction de l'entreprise. Il peut s'agir de l'ensemble des données de l'organisation ou seulement d'un sous-ensemble spécifique.

6. Engagements de MOONCARD en tant que Responsable de Traitement

MOONCARD s'engage à :

- traiter les Données personnelles uniquement pour les seules Finalités décrites ci-avant,
- traiter les Données personnelles conformément aux Lois Applicables,
- en cas de transfert de Données personnelles vers un Pays Tiers ou à une organisation internationale, informer au préalable l'Utilisateur,
- garantir la confidentialité des Données personnelles en prenant toutes les mesures techniques et organisationnelles appropriées pour (i) empêcher l'accès aux Données personnelles par des personnes non autorisées, (ii) en effectuant des contrôles d'identité et d'accès via un système d'authentification ainsi qu'une politique de mot de passe, (iii) en optant pour un système de gestion des habilitations et (iv) en conservant vos Données sur des serveurs sécurisés et protégés par différents systèmes et protocoles comme des pare-feux, des antivirus et des accès restreints.
- veiller à ce que les personnes autorisées à traiter les Données personnelles s'engagent à respecter la confidentialité ou soient soumises à une obligation de confidentialité et reçoivent la formation nécessaire en matière de protection des Données personnelles,
- prendre en compte, s'agissant de ses outils, applications ou services, les principes de protection des données dès la conception,
- effacer, anonymiser ou archiver les Données personnelles à l'issue de la période de conservation.

MOONCARD ne sera en aucun cas responsable des incidents de sécurité liés à l'utilisation d'Internet par l'Utilisateur, notamment en cas de perte, altération, destruction, divulgation ou accès non autorisé à des données ou informations de l'Utilisateur.

Il incombe à l'Utilisateur de garder secret le mot de passe permettant d'accéder au compte d'Utilisateur et de prendre soin de garder les sessions déconnectées lorsqu'elles ne sont pas utilisées.

7. Sous-traitants/transferts de Données personnelles

L'Utilisateur accepte que les Données personnelles le concernant soient transmises à des Sous-traitants et destinataires aux seules fins d'exécution des Finalités susmentionnées sous réserve qu'ils soient soumis à une réglementation garantissant un niveau de protection approprié et adapté tel que défini par le RGPD.

Pour cela, MOONCARD conclut avec chaque Sous-traitant un accord de protection des données définissant les conditions et modalités de traitement des Données personnelles. ici.

En cas de transfert de tout ou partie des Données personnelles vers un Pays Tiers, c'est à dire situé en dehors de l'Union Européenne ou ne présentant pas un niveau de protection reconnu comme adéquat au sens des Lois Applicables, ou vers une organisation internationale, des garanties appropriées prévues au sein des Lois Applicables seront prises et elles seront respectées par les Sous-traitants.

En aucun cas MOONCARD ne vend, ni ne loue, ni n'utilise autrement que pour les Finalités précisées, les Données personnelles dont elle est destinataire. La divulgation des Données personnelles à des partenaires n'est réalisée qu'aux fins d'exécution des Finalités.

Vous pouvez retrouver la liste des Sous-traitants et des transferts de données personnelles hors UE ici.

8. L'exercice de vos droits

Les droits suivants sont garantis à l'Utilisateur : droit d'accès, de rectification, d'effacement et d'opposition, droit à la limitation du traitement, droit à la portabilité des données, droit de ne pas faire l'objet d'une décision individuelle automatisée (y compris le profilage).

Vous pouvez obtenir une copie de Vos Données personnelles, sur demande écrite et adressée à MOONCARD.

En envoyant une demande écrite, et à tout moment, l'Utilisateur peut obtenir une correction ou une suppression de ses Données personnelles, dans la limite des droits de MOONCARD.

Vous pouvez exercer ces droits en adressant un courriel à : dpo@mooncard.co.

MOONCARD dispose alors d'un délai d'un mois pour répondre à toute demande relative à l'exercice de vos droits. Ce délai peut être prorogé de deux mois, en raison de la complexité ou du trop grand nombre de demandes.

Enfin, vous disposez du droit d'introduire une réclamation auprès de la Commission Nationale de l'Informatique et des Libertés (CNIL), notamment sur son site internet www.cnil.fr si vous estimez que MOONCARD n'a pas respecté vos droits.

PARTIE 2 – MOONCARD EN TANT QUE SOUS-TRAITANT

La présente partie s'applique aux Traitements mis en œuvre par MOONCARD sur la Plateforme et sur l'Application en tant que Sous-Traitant.

MOONCARD agit en tant que Sous-Traitant :

- Des Clients qui ont la qualité de Responsable de Traitement lorsqu'elle fournit les fonctionnalités de l'Application et de la Plateforme ;
- Du Fournisseur, qui a la qualité de Responsable de Traitement lors de l'émission d'une carte de paiement, lors des vérifications liées à l'ouverture et à la gestion du compte de cantonnement lié à la carte de paiement utilisée, ces prestations étant effectuées pour le compte du Fournisseur.

Lorsque MOONCARD agit en tant que Sous-Traitant, elle ne traite les Données personnelles que sur instructions du Responsable de Traitement.

En souscrivant aux services de paiement, vous acceptez la politique de confidentialité de Paynovate : https://www.paynovate.com/privacy-policy.

1. Données personnelles traitées, finalités, durée de conservation et base légale applicable

	MOONCARD Sous-traitant du Client	**MOONCARD Sous-traitant du Fournisseur**
Finalités du Traitement des Données personnelles	MOONCARD collecte les Données personnelles de l'Utilisateur rendues accessibles au Client pour : - Créer, activer et gérer un compte Utilisateur pour avoir accès à l'Application et la Plateforme ; - Gérer les profils d'habilitation entre administrateurs et les autres Utilisateurs ;	MOONCARD collecte les Données personnelles de l'Utilisateur rendues accessibles au Fournisseur pour : - Effectuer les vérifications nécessaires, en application des dispositions du Code Monétaire et Financier relatives à la lutte contre le blanchiment des capitaux et le financement du terrorisme

	- L'exécution du service de gestion des dépenses et le pilotage de la flotte de cartes de paiement. - L'émission, la personnalisation, l'activation et la désactivation des cartes de paiement. - Pour identifier automatiquement les postes de dépenses professionnelles de l'Utilisateur via les informations collectées depuis son agenda ; - Pour le traitement, la validation, le remboursement et l'archivage des les notes de frais ; - Pour gérer les indemnités kilométriques ; - Pour délivrer les badges télépéages ; - Pour effectuer un bilan des transactions réalisées par les Utilisateurs auprès des Clients.	- Ouvrir et permettre l'utilisation du compte de cantonnement (analyse de conformité). - Effectuer les vérifications de l'Utilisateur dès lors que celui-active sa carte de paiement (analyse de conformité ou KYC); - Gérer l'authentification de paiement multi facteurs;
Données personnelles collectées	- Données d'identification et de contact : l'adresse email, le nom, le prénom, civilité, le numéro de téléphone professionnel, - Données de transaction : numéro de carte tronqué, montant, date, heure, lieu, devise et nature des dépenses engagées ; - Autres Données : déplacements, habitudes de consommation,	- Pour permettre l'ouverture d'un compte de cantonnement : nom, prénom, date de naissance, pièce d'identité, justificatif de domicile du représentant légal du Client et toute Donnée Personnelle spécifique à la situation du Client ;

	événement inscrit sur l'agenda et participants à l'événement ; - Données justificatives : IBAN et BIC de l'Utilisateur, contenus des factures et reçus ; - Données du véhicule : plaque d'immatriculation et carte grise.	- Pour effectuer les vérifications de l'Utilisateur lors de l'activation de la carte : nom, prénom, numéro de téléphone, date de naissance, adresse postale personnelle, pays de naissance; - Pour l'authentification multi facteur : numéro de téléphone
Durées de conservation	MOONCARD conserve les Données personnelles pendant toute la durée de sa relation contractuelle avec le Client.	MOONCARD conserve les Données personnelles pendant toute la durée du mandat d'agent octroyés par le Fournisseur.
Base légale	L'exécution du contrat que MOONCARD a conclu avec le Client pour que l'Utilisateur ait accès à la Plateforme et/ou l'Application.	L'exécution du contrat que MOONCARD a conclu avec le Fournisseur.

Dans certaines hypothèses, lorsque vos Données personnelles sont également traitées dans le cadre du fonctionnement de l'Application et de la Plateforme, Nous intervenons en qualité de Responsable de traitement notamment lorsque les traitements sont réalisés aux fins de prévention et de détection de la fraude et des logiciels malveillants, de gestion des incidents de sécurité, de production de statistiques ou encore d'amélioration des Solutions (ci-après le Traitement ultérieur). Ce Traitement ultérieur est compatible avec la finalité initiale du Traitement, compte tenu, notamment :

- du lien direct entre les finalités initiales et les finalités ultérieures (utilisation et amélioration de l'Application et la Plateforme),
- de la nature des Données personnelles concernées (absence de données sensibles),
- de l'impact limité sur les personnes concernées, et
- de la mise en œuvre de garanties appropriées en matière de sécurité et de confidentialité dans le cadre de ce Traitement.

2. Information et exercice des droits

L'obligation de vous informer sur les traitements de Données personnelles mis en œuvre par le Client et le Fournisseur pèsent sur eux en tant que Responsable de Traitement.

Lorsque MOONCARD agit en tant que Sous-Traitant l'exercice des droits s'exerce directement auprès du Responsable de Traitement, c'est-à-dire le Client ou le Fournisseur.

Pour toute demande d'exercice de droits auprès de Paynovate : l'Utilisateur peut adresser sa demande soit par courrier électronique à l'adresse Cantersteen, 47 1000 Bruxelles BELGIQUE, soit par courrier postal à l'adresse suivante : privacy@paynovate.com.

Si l'Utilisateur formule une demande d'exercice de droits auprès de MOONCARD alors qu'elle agit en tant que Sous-Traitant, elle transmettra cette demande au Responsable de Traitement.

3. Engagements de MOONCARD en tant que Sous-Traitant

MOONCARD s'engage à :

- Respecter les termes de l'accord sur la protection des données qu'elle a signé avec le Responsable de Traitement ;
- Traiter les Données personnelles uniquement pour les seules Finalités décrites ci-avant et seulement sur instructions du Client,
- Traiter les Données personnelles conformément aux Lois Applicables,
- En cas de transfert de Données personnelles vers un pays tiers ou à une organisation internationale, informer au préalable l'Utilisateur et le Client,
- Garantir la confidentialité des Données Personnelles en prenant toute les mesures techniques et organisationnelles appropriées pour (i) empêcher l'accès aux Données personnelles par des personnes non autorisées, (ii) en effectuant des contrôles d'identité et d'accès via un système d'authentification ainsi qu'une politique de mot de passe, (iii) en optant pour un système de gestion des habilitations et (iv) en conservant vos Données sur des serveurs sécurisés et protégés par différents systèmes et protocoles comme des pare-feux, des antivirus et des accès restreints.
- Veiller à ce que les personnes autorisées à traiter les Données personnelles s'engagent à respecter la confidentialité ou soient soumises à une obligation de confidentialité et reçoivent la formation nécessaire en matière de protection des Données personnelles,
- Prendre en compte, s'agissant de ses outils, applications ou services, les principes de protection des données dès la conception,

- Effacer ou anonymiser les Données personnelles à l'issue de la période de conservation.